|  |
| --- |
| **РЕШЕНИЕ** CОВЕТА ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ БЕЛЯЕВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ БЕЛЯЕВСКОГО РАЙОНА ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИТРЕТЬЕГО СОЗЫВА  |
|  16.08.2018 с. Беляевка № 135 |

Об утверждении Положения об администрации

муниципального образования Беляевский сельсовет

Беляевского района Оренбургской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления», руководствуясь Уставом муниципального образования Беляевский сельсовет Беляевского района Оренбургской области Совет депутатов решил:

1. Утвердить Положение об администрации муниципального образования Беляевский сельсовет Беляевского района Оренбургской области согласно приложению.

 2. Установить, что настоящее решение вступает в силу после его опубликования на сайте администрации Беляевского сельсовет Беляевского района Оренбургской области.

3. Считать утратившим силу решение Совета депутатов Беляевского сельсовета Беляевского района Оренбургской области от 21.12.2006 № 57 «Об утверждении Положения об администрации Беляевского сельсовета», решение Совета депутатов муниципального образования Беляевский сельсовет Беляевского района Оренбургской области от 15.11.2010 № 18 «О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального образования Беляевский сельсовет от 21.12.2006 года № 57».

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по бюджетной, налоговой и финансовой политике, собственности и земельным вопросам.

Глава муниципального образования-

Председатель Совета депутатов

Муниципального образования

Беляевский сельсовет Ю.В. Злубко

Разослано: прокурору, администрации района, в дело.

Приложение к решению

 Совета депутатов

Беляевского сельсовета

от 16.08.2018 № 135

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об администрации муниципального образования**

**Беляевский сельсовет Беляевского района Оренбургской области**

**I.Общие положения**

1. Администрация муниципального образования Беляевский сельсовет Беляевского района Оренбургской области (далее по тексту – администрация сельсовета) в соответствии с Уставом муниципального образования Беляевский сельсовет Беляевского района (далее по тексту – муниципальное образование) является исполнительно - распорядительным органом местного самоуправления, обладает собственной компетенцией и самостоятельностью в реализации возложенных не неё полномочий.

Полное наименование: администрация муниципального образования Беляевский сельсовет Беляевского района Оренбургской области.

Краткое наименование: администрация Беляевского сельсовета.

Наименования «Администрация муниципального образования Беляевский сельсовет Беляевского района Оренбургской области», «Администрация Беляевского сельсовета Беляевского района Оренбургской области» и «Администрация Беляевского сельсовета» равнозначны.

2. Администрация Беляевского сельсовета осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативно-правовыми актами Оренбургской области, Уставом муниципального образования, правовыми актами Совета депутатов муниципального образования Беляевский сельсовет Беляевского района Оренбургской области (далее – администрация сельсовета), актами главы муниципального образования, местной администрации и иных органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, предусмотренных Уставом муниципального образования, а также настоящим Положением.

3. Администрация сельсовета осуществляет свои полномочия на всей территории муниципального образования Беляевский сельсовет Беляевского района Оренбургской области, установление границ которого осуществляется в порядке, определяемом законами Российской Федерации и Оренбургской области.

Юридический адрес: 461330, Оренбургская область, Беляевский район, с. Беляевка, ул. Банковская, 9.

Фактический адрес: 461330, Оренбургская область, Беляевский район, с. Беляевка, ул. Банковская, 9.

4. Деятельность администрации сельсовета строится на принципах:

а) законности;

б) самостоятельности в решении вопросов, входящих в ее компетенцию;

в) гласности и учета мнения населения;

г) ответственности за принимаемые решения;

д) отчетности и подконтрольности.

5. В соответствии с Уставом муниципального образования администрация сельсовета является некоммерческим юридическим лицом, действует в организационно-правовой форме – муниципальное казённое учреждение в соответствии с Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и от имени муниципального образования приобретает имущественные и неимущественные права и обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде. Имеет расчетный счет в банке, печать со своим наименованием, бланки, другие реквизиты, регистрируемые в установленном порядке.

6. В соответствии с федеральными и областными законами администрация сельсовета исполняет отдельные полномочия государственных органов исполнительной власти, делегированные ей с передачей в установленном порядке материальных и финансовых ресурсов для их исполнения.

7. Администрацией сельсовета руководит глава муниципального образования Беляевский сельсовет на принципах единоначалия. Глава муниципального образования выполняет функции главы администрации сельсовета.

Глава муниципального образования несёт ответственность за деятельность администрации сельсовета перед населением и Советом депутатов.

В период временного отсутствия главы муниципального образования его обязанности, включая обязанности по руководству администрацией муниципального образования и Советом депутатов, возлагаются на заместителя главы администрации или на лицо, назначаемое распоряжением главы муниципального образования.

В случае невозможности издания указанного распоряжения, данные полномочия исполняет лицо, назначаемое решением Совета депутатов.

8. Администрация сельсовета подотчетна населению, проживающему на территории муниципального образования, Совету депутатов в пределах его компетенции и главе администрации сельсовета.

**II. Полномочия администрации сельсовета**

9. Полномочия администрации сельсовета по решению вопросов местного значения и осуществлению отдельных государственных полномочий определяются федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», федеральными законами, законами Оренбургской области, Уставом муниципального образования.

10. К полномочиям администрации сельсовета относятся:

1) обеспечение исполнения решений органов местного самоуправления сельсовета по реализации вопросов местного значения;

2) обеспечение исполнения полномочий органов местного самоуправления сельсовета по решению вопросов местного значения;

3) осуществление отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Оренбургской области;

4) представление на рассмотрение представительного органа проектов нормативных актов о введении или отмене местных налогов, а также другие правовые акты, предусматривающие расходы, покрываемые за счет бюджета сельсовета;

5) исполнение бюджета сельсовета, утвержденного Советом депутатов;

6) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности поселения, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории поселения;

7) представление на утверждение представительного органа отчета об исполнении бюджета сельского поселения;

8) рассмотрение отчетов и докладов руководителей органов администрации сельсовета;

9) организация проверки деятельности органов администрации сельсовета в соответствии с законодательством;

10) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности сельсовета;

11) организация и осуществление муниципального контроля по вопросам, предусмотренным федеральными законами;

12)организация и реализация мероприятий Комплексного плана противодействия идеологии терроризма в Российской Федерации на 2013-2018 годы.

Администрация сельсовета обладает иными полномочиями, определенными федеральными законами, законами Оренбургской области и Уставом Муниципального образования.

11. Администрация сельсовета владеет, пользуется, управляет и распоряжается имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования. Администрация сельсовета создает муниципальную собственность путем строительства, приобретения объектов собственности за счет средств местного бюджета, а также безвозмездного приема из других форм собственности. Администрация сельсовета определяет условия и порядок деятельности находящихся в муниципальной собственности предприятий, учреждений и их структурных подразделений, утверждает их Уставы (Положения), в соответствии с установленным порядком назначает и освобождает от должности руководителей муниципальных учреждений, предприятий.

 12. Ответственность администрации сельсовета и главы администрации сельсовета перед государством наступает на основании решения соответствующего суда в случае нарушения ими Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, законов Оренбургской области, Устава муниципального образования, а также в случае ненадлежащего осуществления указанными органами и должностными лицами переданных им отдельных государственных полномочий.

**III. Структура и организация работы администрации сельсовета**

13. Структура администрации сельсовета утверждается Советом депутатов по представлению главы муниципального образования.

Структуру администрации составляют:

- глава муниципального образования;

- заместитель главы администрации;

- специалисты администрации.

14. Вся работа администрации сельсовета строится на основе текущих (месяц, квартал) и перспективных (год) планов.

 15. Штатное расписание администрации сельсовета разрабатывается и утверждается на основе структуры главой администрации сельсовета.

16. Главе администрации сельсовета непосредственно подчиняются:

работники администрации, руководство которыми осуществляет непосредственно глава администрации сельсовета.

Указанные лица назначаются на должность и освобождаются от должности главой администрации сельсовета в порядке, определяемом трудовым законодательством, законодательством о муниципальной службе, иными федеральными законами, законами Оренбургской области, Уставом муниципального образования.

 17. Глава администрации сельсовета в целях обеспечения координации деятельности администрации распределяет обязанности между специалистами администрации муниципального образования.

Конкретный перечень обязанностей специалистов администрации определяется распоряжением главы администрации. Функции и полномочия специалистов администрации, а также организация и порядок их деятельности определяются должностными обязанностями специалистов, утверждаемых в установленном порядке.

18. Вопросы организации работы, внутреннего распорядка деятельности администрации определяются Правилами внутреннего трудового распорядка, которые утверждаются главой администрации сельсовета.

19. Глава администрации сельсовета может создавать постоянные и временные комиссии, иные коллегиальные органы администрации, утверждать Положения о них, определять их полномочия.

 20. От имени администрации сельсовета приобретать и осуществлять имущественные и иные права и обязанности, выступать в суде без доверенности может глава администрации сельсовета.

21. Глава администрации сельсовета должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.

**IV. Правовые акты администрации сельсовета**

22. Администрация сельсовета по предмету своей деятельности издает правовые акты (постановления, распоряжения). Требования к содержанию и оформлению правовых актов устанавливаются инструкцией по делопроизводству.

23. Муниципальные нормативные правовые акты, принятые в пределах полномочий, обязательны для исполнения на всей территории Муниципального образования и не должны противоречить Конституции Российской Федерации, федеральным законам, законам Оренбургской области и иным нормативным правовым актам Российской Федерации и Оренбургской области, Уставу и нормативным правовым актам Совета депутатов.

24. Муниципальные правовые акты вступают в силу со дня их подписания, если иное не установлено действующим законодательством, Уставом или самим актом. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, вступают в силу со дня их официального опубликования (обнародования), если в нем не оговорен иной срок вступления в силу. Муниципальные нормативные правовые акты о налогах вступают в силу в порядке, установленном Налоговым кодексом Российской Федерации.

25. Осуществление непосредственного контроля за исполнением правовых актов администрации сельсовета возлагается на должностных лиц, указанных в самом правовом акте. Глава муниципального образования осуществляет общий контроль за исполнением правовых актов администрации сельсовета.

**V. Взаимодействие администрации сельсовета с Советом депутатов сельсовета**

26. Администрация сельсовета как орган местного самоуправления подотчетна Совету депутатов.

27. Администрация сельсовета в порядке, установленном Уставом обязана предоставлять отчеты Совету депутатов по основным направлениям своей деятельности.

28. Администрация сельсовета отвечает за организационное и правовое обеспечение деятельности Совета депутатов, не посягая на его самостоятельность и не вторгаясь в его компетенцию.

**VI. Прекращение деятельности администрации сельсовета**

29. Деятельность администрации сельсовета прекращается в соответствии с Уставом и действующим законодательством Российской Федерации.

30. При ликвидации и реорганизации администрации сельсовета муниципальным служащим и лицам, исполняющим обязанности по техническому обеспечению деятельности администрации сельсовета, гарантируется соблюдение их прав в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, а также с законодательством о муниципальной службе.

31. Администрация сельсовета считается прекратившей существование после внесения записи о ликвидации в единый государственный реестр юридических лиц.