|  |
| --- |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ**  **МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**  **БЕЛЯЕВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ**  **БЕЛЯЕВСКОГО РАЙОНА ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ** |
| **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  08.02.2023 № 9 - п |

|  |
| --- |
| О порядке предоставления дополнительных мер поддержки семьям военнослужащих, призванных на военную службу  по мобилизации |

В целях поддержки членов семей военнослужащих, призванных на военную службу по мобилизации и во исполнение постановления администрации муниципального образования Беляевский сельсовет от 31.10.2022 № 113-п «О дополнительных мерах поддержки семей военнослужащих, призванных на военную службу по мобилизации», руководствуясь Уставом муниципального образования Беляевский сельсовет Беляевского района Оренбургской области постановляю:

1. Утвердить Порядок предоставления дополнительных мер поддержки семьям военнослужащих, призванных на военную службу по мобилизации, проживающим на территории Беляевского сельсовета Беляевского района Оренбургской области, согласно приложению.
2. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.
3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава муниципального образования | М.Х. Елешев |

Разослано: бухгалтерии сельсовета, МУП «Беляевское ЖКХ», прокурору района, в дело.

Приложение

к постановлению администрации муниципального образования Беляевский сельсовет

от 08.02.2023 № 9-п

ПОРЯДОК

предоставления дополнительных мер поддержки семьям военнослужащих, призванных на военную службу по мобилизации, проживающим на территории Беляевского сельсовета Беляевского района Оренбургской области

1. Право на дополнительные меры социальной поддержки (далее – меры социальной поддержки) в соответствии с постановлением администрации муниципального образования Беляевский сельсовет от 31.10.2022 № 113-п «О дополнительных мерах поддержки семей военнослужащих, призванных на военную службу по мобилизации» имеют члены семей военнослужащих, призванных и проходящих военную службу по мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» на время прохождения указанной службы, определенные в соответствии с пунктом 5 статьи 2 Федерального закона от 27 мая 1998 года № 76-ФЗ "О статусе военнослужащих" (далее - члены семьи военнослужащего):

- супруга (супруг);

- несовершеннолетние дети;

- дети старше 18 лет, ставшие инвалидами до достижения ими возраста 18 лет;

- дети в возрасте до 23 лет, обучающиеся в образовательных организациях по очной форме обучения;

- лица, находящиеся на иждивении военнослужащих.

2. Освобождение от оплаты коммунальной услуги по холодному водоснабжению, оказываемой МУП «Беляевское ЖКХ», (далее – услуга водоснабжения) предоставляется по адресу нахождения жилого помещения, в котором проживает военнослужащий, призванный и проходящий военную службу по мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» и (или) члены его семьи, и которое расположено на территории Беляевского сельсовета Беляевского района Оренбургской области.

3. Для освобождения от оплаты услуг водоснабжения один из членов семьи военнослужащего (далее – заявитель) представляет в Администрацию муниципального образования Беляевский сельсовет (далее – Администрация) заявление об освобождении от оплаты коммунальной услуги по холодному водоснабжению (далее – заявление) согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

4. К заявлению прилагаются копии следующих документов:

# 1) документа, удостоверяющего личность (паспорта либо иного выдаваемого в установленном порядке документа, удостоверяющего личность) члена семьи военнослужащего, а также законного представителя (при обращении законного представителя)

# 2) справка из военного комиссариата, подтверждающая мобилизацию военнослужащего.

# Заявитель несет ответственность за достоверность и полноту представленных им сведений и документов.

# 5. Копии документов, представленные в соответствии с пунктом 4 настоящего Порядка, представляются с предъявлением оригинала.

6. Заявление с прилагаемыми документами специалист Администрации, ответственный за прием и регистрацию корреспонденции, регистрирует в день его поступления.

7. Администрация в течение 5 рабочих дней со дня приема (поступления) документов, предусмотренных настоящим Порядком, принимает решение в форме постановления Администрации об освобождении заявителя от оплаты услуг водоснабжения по указанному им адресу нахождения жилого помещения или об отказе в освобождении заявителя от оплаты услуг водоснабжения.

8. Решение об освобождении заявителя от оплаты услуг водоснабжения является основанием для включения заявителя по указанному им адресу нахождения жилого помещения в Реестр членов семей военнослужащих, освобожденных от оплаты услуг водоснабжения (далее – Реестр).

9. В течение 5 рабочих дней со дня принятия решения об освобождении заявителя от оплаты услуг водоснабжения или об отказе в освобождении заявителя от оплаты услуг водоснабжения Администрация направляет заявителю соответствующее [уведомление](consultantplus://offline/ref=C343A9E4671656F8C7D319CFD9DCEF8D16EF4CA94D2A3FE428B13CCE2B01EB9B3C37EEB0FA7966D9D7654A03D2F698976AE6416BDE21C3F9058FD3u0m4M), составленное по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

10. Освобождение заявителя от оплаты услуг водоснабжения производится с 1-го числа месяца, в котором он подал заявление, и прекращается с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступили следующие обстоятельства:

1) утрата права на освобождение от оплаты услуг водоснабжения, предусмотренного пунктом 1 настоящего Порядка;

2) окончание прохождения службы военнослужащим, членом семьи которого он является.

12. Прекращение освобождения заявителя от оплаты услуг водоснабжения является основанием для исключения его из Реестра и закрытия его личного дела.

13. Специалист Администрации, ответственный за ведение бухгалтерского учета, ежемесячно, не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным, направляет в МУП «Беляевское ЖКХ» копию Реестра в целях выставления Администрации счетов на оплату услуг водоснабжения членов семей военнослужащих.

18. Администрация на основании представленных МУП «Беляевское ЖКХ» счетов на оплату услуг водоснабжения членов семей военнослужащих ежемесячно, не позднее 25-го числа месяца, следующего за отчетным, оплачивает указанные счета.

Приложение № 1 к Порядку

В администрацию муниципального образования Беляевский сельсовет

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. заявителя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(дата рождения)

Проживающего по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

контактные телефоны (моб./дом.): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заявление

Прошу предоставить мне как члену семьи военнослужащего, призванного на военную службу по мобилизации, дополнительные меры поддержки в виде освобождения от оплаты коммунальной услуги по холодному водоснабжению, оказываемой МУП «Беляевское ЖКХ», по следующему адресу нахождения жилого помещения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Сообщаю, что я являюсь\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО военнослужащего и степень родства)

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись заявителя)

Я,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=C294A666A440F17A57E24E48B9C216C3B751A03416A970B318391467F18FD380CDA8B2D5A51A0CEDF9F74251CBX3gAN) от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" даю согласие на обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование) персональных данных в целях получения дополнительных мер поддержки.

Я подтверждаю, что ознакомлен(а) с документами, устанавливающими порядок обработки персональных данных, с моими правами и обязанностями в этой области, а также с возможными последствиями моего отказа дать письменное согласие на их получение. Мне известно, что я могу отозвать свое согласие на обработку персональных данных путем подачи письменного заявления в Администрацию МО Беляевский сельсовет.

Обязуюсь в трехдневный срок предоставить в Администрацию МО Беляевский сельсовет известные мне сведения об изменении правового статуса военнослужащего, призванного на военную службу по мобилизации, членом семьи которого я являюсь.

Документы и (или) информация, необходимые для получения

дополнительных мер социальной поддержки, прилагаются.

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись заявителя)

Расписка-уведомление

Заявление с приложением \_\_\_\_\_\_\_\_\_ принято "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.,

(количество

документов)

сверено с паспортом и зарегистрировано под N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. и подпись лица, принявшего заявление)

Приложение № 2 к Порядку

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О. заявителя)

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

УВЕДОМЛЕНИЕ

от \_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. N \_\_\_\_\_\_\_\_

Уважаемый(-ая) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_!

(Ф.И.О. заявителя)

Администрация МО Беляевский сельсовет уведомляет Вас об освобождении от оплаты коммунальной услуги по холодному водоснабжению, оказываемой МУП «Беляевское ЖКХ», по следующему адресу нахождения жилого помещения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ с «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.

Глава МО Беляевский сельсовет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Ф.И.О. специалиста: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_